Tisztelt Szülők!

Kérem szíves közreműködésüket gyermekük zökkenőmentes étkeztetésében, az alábbiak betartásával.

* Ebédkártya (mely az étkeztetés jogosságát mutatja)

Az első ebédkártya ingyenes a gyermekek részére. Elvesztése, rongálása esetén az ebédkártya pótlása írásos igénylés alapján és 1.000.- Ft pótlási díj, csekken történő befizetésével történik. Beszerzéséig a gazdasági irodán ideiglenes pótkártya igényelhető. A kártya nem lukasztható! (Ajánlatos kemény kártyatartó tok beszerzése, nyakba akasztható pánttal)

Alsó tagozatos diákok étkezési kártyája a napközis tanító néniknél lesz, nem vihető haza.

Felső tagozatos diákok maguk gondoskodnak a kártya meglétéről, hazavihető.

* Étkezés gyakoriságának (3-szori, 2-szeri, vagy csak ebéd) megváltoztatása, ill. végleges lemondása tárgyhót megelőzően hónap 3-áig lehetséges írásban.
* Előrelátható hiányzás miatti étkezés lemondását 2 nappal előtte kérjük, és az étkezés megkezdését is kérjük előre jelezni (kártyaaktiválás szükséges).
* Egyéb váratlan hiányzásnál 2 napos átfutással tudjuk lemondani az étkezést. Kérem jelezni az étkezés megkezdését is (kártyaaktiválás szükséges)!
* Az étkezési számla (utalás, csekk) kiadása minden tárgy hót megelőzően 5-éig megtörténik, a befizetést igazoló szelvényt abban az esetben szükséges leadni amennyiben fizetési határidő után történik a befizetés. Amennyiben a befizetés nem érkezik meg, következő hónap elsejétől a szülőnek kell gondoskodnia gyermeke étkeztetéséről.
* Uzsonna

Amennyiben az uzsonnázó gyermeknek váratlan délutáni elfoglaltsága van, kérem írásban jelezni szíveskedjenek délelőtt 8 óráig, ellenkező esetben nem áll módunkban uzsonnát biztosítani. Fix elfoglaltság esetén (pld.:sport,zene,tánc,szakkörök) egyszeri jelzés elegendő. Változás esetén újbóli jelzést kérünk.

Az étkezéssel kapcsolatban bárminemű közlés, változás észrevétel van, azt kérem elsődlegesen az etkezes@ajti.hu e-mail címre küldeni, egyéb, sürgős esetben a 06 20 512 34 23 telefonszámot lehet hívni hétköznapokon 8-15 óráig.

Szigetszentmiklós, 2020. szeptember 1.

 Köszönettel:

Zilling Ibolya Bolláné Jakab Barbara

 Intézményvezető EGOMIR vezető

Tudomásul vettem: ………………………………… Gyermek neve,osztálya:………………………………………………….

 Szülő, gondviselő aláírása